

## Werkafspraken bij convenant gemeenten - bewindvoerders Maastricht-Heuvelland 2018-2019

### 1. Communicatie

De samenwerkingspartners hebben de intentie om elkaar in ieder geval twee maal per jaar te ontmoeten, om kennis te delen en ervaringen uit te wisselen. Indien nodig, of op verzoek van één van de samenwerkingspartners, kan in overleg besloten worden om de frequentie aan te passen. Daarnaast zal er vanuit de gemeente twee maal per jaar een nieuwsbrief worden verstuurd om iedereen op de hoogte te houden.

De gemeente maakt ook aan haar ketenpartners duidelijk dat de beschermingsbewindvoerder een convenantpartner is. Denk bijvoorbeeld aan maatschappelijk werk, onderwijs, hulpverleningsorganisaties, sociale teams. In de nieuwsbrief worden nieuwe aangesloten bewindvoerders vermeld.

De kantoren van beschermingsbewindvoerders hebben voor de communicatie per kantoor één e-mailadres en de gemeente heeft één e-mailadres (samenverder@maastricht.nl) zodat zij rechtstreeks met elkaar kunnen afstemmen. De contactpersonen die toegang hebben tot dit e-mailadres en dus contactpersonen zijn namens de gemeente, worden door de gemeente kenbaar gemaakt (inclusief wijzigingen) via de nieuwsbrief.

Naam contactpersoon	
Telefoonnummer	
E-mailadres	

### 2. Werkprocessen

Op het gebied van werkprocessen zijn de volgende afspraken gemaakt:

De samenwerkingspartners hebben de intentie een integraal en complementair werkproces voor burgers met (een risico op) financiële problemen vast te leggen. Binnen de werkafspraken wordt gedurende de periode van dit convenant het werkproces inhoudelijk verder uitgediept.

Om de effectiviteit te vergroten binnen de samenwerking worden er afspraken gemaakt over de uitwisseling van informatie, waarbij nadrukkelijk wordt gestreefd om zo veel mogelijk te digitaliseren.

Indien sprake is van gegevensuitwisseling wordt de Wet bescherming persoonsgegevens in acht genomen en worden de rechten van de burgers geborgd. Persoonsgegevens worden alleen met toestemming van de burger onderling uitgewisseld. Het doel van de uitwisseling is de burger de best passende hulp te bieden voor de (financiële) ondersteuningsbehoefte. De gegevens worden door de ontvangende partij enkel voor dit doel benut.

De gemeente stelt aanvraagformulieren en checklists digitaal beschikbaar. De aanvraagformulieren/checklists worden in overleg met bewindvoerders opgesteld.

Bij aanvraag bijzondere bijstand levert de beschermingsbewindvoerder de in de checklist benoemde gegevens compleet aan.

De beschermingsbewindvoerder levert bij aanvraag schuldregeling een compleet dossier aan met een fileCap, dus niet alles in 1 document maar verdelen als volgt:

1

- - Legitimatie
- - Aanvraag+ meest recent budgetplan
- - Inkomensspecificatie + bewijzen toeslagen
- - Bankafschriften van laatste 3 maanden
- - Schulden + BKR toets

Bij een schuldregelgesprek is in principe zowel de cliënt als de beschermingsbewindvoerder aanwezig, tenzij beschermingsbewindvoerder dit met cliënt heeft besproken en met cliënt is overeengekomen dat cliënt het gesprek zelf kan voeren.

Bij bewind vanwege problematische schulden wordt na twee jaar in principe MESIS ingezet om een beeld te krijgen over mogelijke vervolgtrajecten.

De gemeente handelt een aanvraag en schuldregeling zo snel mogelijk af. In ieder geval binnen de wettelijke termijnen.

### **3. Rolverdeling en taakverheldering**

De wettelijke rollen van beide partijen staan niet ter discussie.

De beschermingsbewindvoerder levert cliënten aan die voor uitstroom bewind in aanmerking komen voor een screening via MESIS. Na de screening vindt er in principe een driegesprek plaats ter toetsing van de gegevens uit MESIS en om vervolgafspraken te maken.

De beschermingsbewindvoerder brengt vrijwillig de kosten bewind terug als er een saneringskrediet tot stand is gekomen, waardoor er slechts 1 schuld resteert. Van schuldenbewind naar “regulier bewind”.

De gemeente draagt, binnen haar financiële kaders, zoveel mogelijk bij aan aanvullende dienstverlening bijvoorbeeld de inzet van schuld- en budgetbuddy's.

### **4. Kwaliteitsborging**

Om de kwaliteit te borgen leggen partijen zich vast aan inspanningsverplichtingen ten opzichte van elkaar, gericht op het onderhouden en stimuleren van de samenwerking en het uitvoeren van de gemaakte werkafspraken.

De gemeente en de beschermingsbewindvoerder bewaken de geleverde kwaliteit van de gemeente en de beschermingsbewindvoerder en gaan bij twijfel hierover in gesprek. Als deze twijfel niet wordt weggenomen kan eenzijdig het convenant worden ontbonden.